

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ
«ЗАПОРІЗЬКИЙ ЕЛЕКТРОТЕХНІЧНИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ
НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ «ЗАПОРІЗЬКА ПОЛІТЕХНІКА»

ЗАТВЕРДЖЕНО

Протокол засідання
педагогічної ради ВСП «ЗЕФК
НУ «Запорізька політехніка»

30. 08. 2022 № 1

ПОЛОЖЕННЯ ПРО АДМІНІСТРАТИВНУ РАДУ
ВІДОКРЕМЛЕНОГО СТРУКТУРНОГО ПІДРОЗДІЛУ
«ЗАПОРІЗЬКИЙ ЕЛЕКТРОТЕХНІЧНИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ
НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ «ЗАПОРІЗЬКА ПОЛІТЕХНІКА»

Введено в дію
Наказ ВСП «ЗЕФК
НУ «Запорізька політехніка»

30. 08. 2022 № 45/2-0

1 Загальні положення

1.1 Адміністративна рада Відокремленого структурного підрозділу «Запорізький електротехнічний фаховий коледж Національного університету «Запорізька політехніка» є робочим органом управління фахового коледжу, склад якого щорічно затверджується наказом директора фахового коледжу.

1.2 Адміністративна рада у своїй діяльності керується Конституцією України, Законом України «Про освіту», Законом України «Про фахову передвищу освіту», Положенням про Відокремлений структурний підрозділ «Запорізький електротехнічний фаховий коледж Національного університету «Запорізька політехніка» та іншими нормативними документами.

1.3 Адміністративна рада вирішує поточні питання діяльності фахового коледжу, контролює виконання правил внутрішнього розпорядку, наказів та розпоряджень державних органів управління освітою, вживає заходів щодо покращення соціально-побутових умов навчання, праці та відпочинку здобувачів фахової передвищої освіти та працівників.

2 Функції адміністративної ради

2.1 Своєчасне прийняття рішень з поточних питань діяльності фахового коледжу.

2.2 Розгляд стану виконання завдань державних органів управління освітою.

2.3 Обговорення питань використання обладнання, матеріальних цінностей та грошових коштів.

2.4 Розгляд виконання Правил внутрішнього трудового розпорядку, Правил поведінки здобувачів освіти у ВСП «Запорізький електротехнічний фаховий коледж НУ «Запорізька політехніка».

2.5 Розгляд та впровадження заходів для поліпшення соціально-побутових умов навчання, праці і відпочинку здобувачів фахової передвищої освіти та працівників фахового коледжу.

2.6 Проведення внутрішнього моніторингу діяльності всіх структурних підрозділів коледжу відповідно до чинних стандартів, нормативних документів.

2.7 Заслуховування звітів керівників структурних підрозділів.

3 Склад адміністративної ради

3.1 Адміністративна рада створюється наказом директора фахового коледжу терміном на один навчальний рік протягом п'яти робочих днів від початку навчального року.

3.2 До складу адміністративної ради входять: директор, заступники директора, головний бухгалтер, методисти, завідувач навчально-методичного кабінету, помічник директора з кадрової роботи, провідний юрисконсульт, голова первинної профспілкової організації, фахівець з профорієнтації, завідувач бібліотеки, керівник фізичного виховання, голова методичного об'єднання класних керівників, інженер з цивільного захисту, завідувач гуртожитку, завідувачі відділень, голови циклових комісій. Головою адміністративної ради є директор.

4 Організація роботи адміністративної ради

4.1 План роботи адміністративної ради коледжу затверджується щорічно на початку навчального року.

4.2 Засідання адміністративної ради проводяться у термін, що визначається планом. За необхідності скликаються оперативні засідання адміністративної ради.

4.3 Порядок денний засідань заздалегідь доводиться до відома членів адміністративної ради, але не пізніше ніж за п'ять днів до початку засідання.

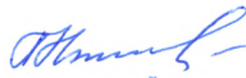
4.4 Рішення адміністративної ради коледжу приймаються відкритим голосуванням. Рішення вважається прийнятим, якщо в голосуванні брало участь не менше 2/3 її персонального складу, з них за прийняття проголосувало більше половини.

4.5 Рішення адміністративної ради, прийняті в межах її повноважень є обов'язковими для всіх членів трудового колективу та здобувачів освіти фахового коледжу.

4.6 Матеріали засідань адміністративної ради оформляються протоколом за підписом голови та секретаря.

4.7 Протоколи адміністративної ради зберігаються п'ять років.

Т.в.о. директора коледжу



Олександр НАЗАРОВ

ПОГОДЖЕНО:

Заступник директора з НР

30.08 2022



Юрій ПАЧКОЛІН

Заступник директора з НВР

30.08. 2022



Олена ШАПОВАЛОВА

Заступник директора з ВН

30.08 2022



Віктор СТЬОПІН

Заступник директора з АГР

30.08. 2022



Євгеній ПАПУЧА

Юрисконсульт (провідний)

30.08. 2022



Марія КОНДРАШОВА

Методист

30.08. 2022



Яна РАШЕВСЬКА